

## OFFRE D'EMPLOI

La commune est à la recherche d'un agent chargé des missions suivantes :

- **Entretien des salles de classe, de la mairie et de l'agence postale communale**

- Lundi : 17 h 00 à 18 h 45
- Mardi : 17 h 00 à 18 h 45
- Mercredi : 13 h 30 à 17 h 30
- Jeudi : 17 h à 00 à 18 h 45
- Vendredi : 16 h 30 à 18 h 45

En fonction de vos disponibilités, ces horaires peuvent être faits le matin

- A chaque vacances scolaires : 23 heures de ménage
- Ponctuellement : ménage de la salle des fêtes, du foyer, de la boutique éphémère

- **Agent de surveillance cantine**

- tous les jours (sauf mercredi et vacances scolaires) de 12 h à 14 h

**Début du contrat : 15/11/2021**

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation, **avant le 2 novembre 2021**  
à [mairie@jullie.fr](mailto:mairie@jullie.fr) ou dépôt dans la boîte aux lettres de la mairie.

Jérémy THIEN,  
Maire de Jullié,  
Conseiller Régional,